ICANH	FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	MC-FO-02
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	02/11/2022

1. Información General		
Acta de reunión No.		
Tema principal de la reunión: Conmemoración día internacional de la mujer		
Reunión interna (X)		**Reunión externa ( )**
Fecha: 16 – feb – 2026	**Hora de inicio: 2:40 pm** **Hora de fin: 4:00 Pm**	**Lugar: Icanh – salón de juntas**
Responsable de la reunión: Equipo Bienestar - Área Funcional de Talento Humano		

2. Orden del día y desarrollo

Agenda de la reunión

Definir las acciones orientadas a realizar el día de la conmemoración del día internacional de la mujer

Desarrollo de la reunión

El día de hoy se da la bienvenida a los participantes de la reunión donde se explica el motivo de esta el cual es definir actividades pedagógicas y recreativas que vayan orientadas a realizar la conmemoración del día internacional de la mujer. Cabe mencionar que la reunión tuvo asistentes de manera presencial (lista de asistencia adjunta) y de manera virtual participaron:

- Viviana Quintero
- Yurv Viviana Acosta
-

Posteriormente Lorena Pinzon realiza una sensibilización a las actividades realizadas el año pasado en el cual se genero un cine foro, actividad de durante el mes de una mujer representativa, en el cual se expuso un muro galería, generando la vinculación de los hombres pertenecientes a la entidad.

Desde ese orden de ideas, se explica que en primer lugar se busca definir la fecha establecida para la conmemoración teniendo en cuenta que cae un domingo y que esa fecha cae de manera conjunta junto con elecciones donde se estable por tal motivo, la fecha tentativa **viernes 06 de marzo**, cabe mencionar que la actividad también se realizara durante todo el mes de marzo. Así mismo, la semana del 9 al 13 de marzo ya hay diferentes actividades programadas, por ende, la idea no es saturar a la entidad.

Frente a las actividades se propone:

- un tendedero, donde se realice una línea de tiempo en el cual se vea el papel que la mujer ha tenido en los diferentes espacios
- mujeres en el ahora, principales retos y oportunidades
- concurso de fotografía, donde se visualice a las mujeres en las diferentes labores diarias
- incluir el rol de la mujer en la antropología e historia
- Taller de vinculación participante de los hombres y mujeres frente a las nuevas masculinidades y roles de género.
- Viviana Quintero habla sobre las acciones que viene adelantando el ministerio de cultura donde menciona las diferentes actividades a realizar en esa conmemoración
- Obra de teatro "LA MAESTRA"
- Talleres y articulación con arqueología.
- Visibilizar los talleres y actividades que han realizado las diferentes áreas como exposición del año de resultados. Liderado por las mujeres del instituto.
- Muralismo vinculante de hombres y mujeres frente al proceso que se ha venido adelantando estos años.
- Mirada generacional y recordatorios históricos.

Durante la sensibilización de las actividades, se manifiesta que durante las labores diarias se les dificulta la participación en estos espacios prolongados, por lo tanto, se sugiere, realizar acercamientos por áreas donde se permita acceder a todo el talento humano este tipo de espacio vinculantes.

Se da claridad que estas actividades se validaran con el presupuesto de Bienestar, INGEPLAN, ARL y la caja de compensación, para verificar los recursos predeterminados para dicha conmemoración.

De esta manera se define que se generara una agenda de actividades durante el mes de marzo, teniendo en cuenta:

- Taller de acuarelas
- Taller de teatro - corporal
- Mediación del ICANH, pendiente de validar
- Mural de mi niña interior como actividad de apertura
- PODCAST de los diálogos impertinentes.

Se define como actividad el día 06 de marzo generar un compartir donde participe todo el talento humano del ICANH, donde la actividad inicial será realizar mural de mi niña interior y generar un espacio del mes del generó.

Se brinda información de las actividades del ministerio de cultura, donde puedan exponer otros espacios de participación, entre las cuales reposan: **Lema principal: 8M Cultural, Matria soberana**

- 8M, mujeres libres y soberanas.
- 8M, juntas cultivamos la vida y defendemos la diversidad
- 8M, artistas y cultoras latinoamericanas unidas por la dignidad y la paz
- 8M, nosotras sembramos resistencia y cultivamos libertad
- 8M, todas juntas a crear por la soberanía popular.
- 8M, Mujeres que construyen país desde las Culturas –> Frase incluida por ASOCULTURA

Se programa próxima reunión el 23 de febrero a las 2:30 pm

Se da cierre al acta.

3. Acuerdos y compromisos

Compromisos	Responsable	Fecha máxima de cumplimiento

4. Notas y observaciones de la reunión

5. Asistentes

Nombre de los asistentes	Correo electrónico	Firma
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica

6. Anexos

Se anexa lista de asistencia

Ver grabación de la reunión en el siguiente enlace: (Si aplica)

ICANH

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA

CÓDIGO	MC-FO-03
VERSIÓN	02
FECHA:	28/4/2023

Tema de la reunión:	Reunión Comité conmemoración Día Internacional de la Mujer.	Fecha:	16-02-2026		
Dependencia responsable:	A.F.T.H.	Lugar:	Sala de Juntas		
Funcionario responsable:	A.F.T.H.	Hora Inicio: (DD/MM/AAA)	2:30 pm	Hora de Fin: (DD/MM/AAA)	03:45 pm

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Lorena Tuesca Vargas	1030552882	A.F.T.H	ICANH/A.F.T.H	3059185371	lptuesca@icanh.gov.co	
2	Paola Andrea Riaño V.	1016073412	Secretaria Ejecutiva	Icanh	3192456835	priano@icanh.gov.co	
3	ANGELA CÁRDENAS	1085276561	Prof. Especializada	Oficina Jurídica	—	acardenas@icanh.gov.co	
4	Laura P. Parra M.	1118548006	Prof. U.	Icanh - Subapropiación	3188762868	lparra@icanh.gov.co	
5	Laura Vanessa Oyuela.	1233898141.	Contratista	Control Interno.	—	loyuela@icanh.gov.co	
6	Yolanda Cam/b	52050968	Prof. OCI	Icanh	3213915720	yolanda.cambo@icanh.gov.co	
7	Daniela A Fernandez	1061764688	Apoyo técnica	Subdirección Patrimonio	3148149000	dafernandez@icanh.gov.co	
8	Rodrigo Arévalo L.	426834	Contratista	Oficina tecnología	3023261970	RARevalo@ICANH.gov.co	
9	Claudia Tates C.	1020786971	Talento humano	ICANH.	3022363235	cmtesa@icanh.gov.co	
10	Jenny P. Montaña.	1018652120	AFTH	ICANH	3213300861	apoyoprocesosafth@icanh.gov.co	
11	Natalia Marín	53082930	Prof. Esp.	Comunicaciones	3178316580	comunicaciones@icanh.gov.co	
12	Yanneth Quiñonez Toro	52.345420	Contratista	Sub Investigación	3162265796	jtoro@icanh.gov.co	
13	Eliana Lozano Rojas	1082931390	Profesional	Dirección	3174061832	elozano@icanh.gov.co	
14	Gilberto González J.	5.935.015	Profesional	Oficina Asesora Planeación	3193276484	ggonzalez@icanh.gov.co	
15	Viviana Quintero		Contratista	Sub Apropiación	3133408893	sgquintero@icanh.gov.co	
16							
17							
18							
19							
20							

Nota: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo del ICANH y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. El ICANH, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública acorde con lo estipulado con la ley 1581 de 2012 de protección de datos personales.